



КонсультантПлюс

Постановление Губернатора ХМАО - Югры от
30.12.2009 N 210
(ред. от 18.08.2023)

"Об утверждении Положения о работе
"телефона доверия" по фактам коррупционной
направленности"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 11.12.2024

ГУБЕРНАТОР ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2009 г. N 210

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О РАБОТЕ "ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ" ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Список изменяющих документов

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184,
от 11.07.2012 N 103, от 21.02.2014 N 18, от 22.04.2014 N 47,
от 23.09.2014 N 110, от 12.12.2015 N 164, от 05.07.2016 N 80,
от 08.02.2023 N 14, от 18.08.2023 N 124)

В целях реализации Федерального [закона](#) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Национального [плана](#) противодействия коррупции на 2014 - 2015 годы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 апреля 2014 года N 226, [Закона](#) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2008 года N 86-оз "О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре" постановляю:

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 11.07.2012 N 103, от 23.09.2014 N 110)

1. Утвердить [Положение](#) о работе "телефона доверия" по фактам коррупционной направленности (далее также - телефон доверия) (прилагается).

2. Определить, что прием сообщений граждан о фактах коррупционной направленности осуществляется по "телефону доверия" по номерам: 8 (3467) 32-31-43, 8-800-101-86-00, установленному в Управлении профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 11.07.2012 N 103, от 22.04.2014 N 47, от 12.12.2015 N 164, от 05.07.2016 N 80, от 18.08.2023 N 124)

3. Назначить ответственным за прием, регистрацию, обобщение и представление отчетной информации по сообщениям граждан о фактах коррупционной направленности, поступивших по "телефону доверия", Управление профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 11.07.2012 N 103, от 22.04.2014 N 47, от 12.12.2015 N 164, от 18.08.2023 N 124)

4. Департаменту государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обеспечить работу "телефона доверия" по фактам коррупционной направленности.

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 22.04.2014 N 47, от 18.08.2023 N 124)

5. Управлению профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

(в ред. [постановления](#) Губернатора ХМАО - Югры от 18.08.2023 N 124)

определить специалистов, ответственных за прослушивание и регистрацию поступивших по "телефону доверия" сообщений граждан;

абзац утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора ХМАО - Югры от 22.04.2014 N 47;

по итогам полугодия и календарного года обеспечить представление в Департамент молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей автономного округа информации о результатах работы с сообщениями граждан, поступившими по "телефону доверия", для освещения в средствах массовой информации.

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 21.02.2014 N 18, от 23.09.2014 N 110, от 08.02.2023 N 14, от 18.08.2023 N 124)

6. Департаменту молодежной политики, гражданских инициатив и внешних связей автономного округа довести до сведения граждан информацию о работе "телефона доверия" через средства массовой информации.

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 21.02.2014 N 18, от 08.02.2023 N 14, от 18.08.2023 N 124)

7. Департаменту государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры обеспечить размещение информации о работе "телефона доверия" и о результатах работы с сообщениями граждан, поступающими по "телефону доверия", о фактах коррупционной направленности на тематическом сайте "Противодействие коррупции" www.corruption.admhmao.ru.

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 23.09.2014 N 110, от 18.08.2023 N 124)

8. Настоящее постановление опубликовать в газете "Новости Югры".

9. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

10. Утратил силу. - [Постановление](#) Губернатора ХМАО - Югры от 11.07.2012 N 103.

Губернатор автономного округа
А.В.ФИЛИПЕНКО

Приложение
к постановлению Губернатора
автономного округа
от 30.12.2009 N 210

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОТЕ "ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ" ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184,
от 11.07.2012 N 103, от 22.04.2014 N 47, от 23.09.2014 N 110,
от 12.12.2015 N 164, от 08.02.2023 N 14, от 18.08.2023 N 124)

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы "телефона доверия" по фактам коррупционной направленности (далее - "телефон доверия") и направлено на создание условий для выявления фактов коррупционной направленности, содействие принятию мер, направленных на эффективное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией, формирование нетерпимости к коррупционному поведению, а также вовлечение населения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее также - автономный округ) в реализацию антикоррупционной политики.

1.2. Правовую основу работы "телефона доверия" составляют Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", другие федеральные законы, Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25 сентября 2008 года N 86-оз "О мерах по противодействию коррупции в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре", а также настоящее Положение.

Раздел II. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ "ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ"

2.1. "Телефон доверия" создан в целях:

вовлечения населения автономного округа в реализацию антикоррупционной политики;

содействия принятию и укреплению мер, направленных на эффективное предупреждение коррупционных проявлений и борьбу с коррупцией;

формирование нетерпимости к коррупционному поведению;

создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений.

2.2. Основные задачи работы "телефона доверия":

обеспечение приема, регистрации и рассмотрения сообщений граждан, поступивших по "телефону доверия" в круглосуточном режиме;

анализ сообщений граждан, поступивших по "телефону доверия", их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий;

обобщение поступившей информации о фактах коррупционной направленности;

информирование Губернатора автономного округа о количестве и содержании сообщений граждан, поступивших по "телефону доверия";

отправка сообщений для рассмотрения и принятия мер согласно компетенции по противодействию коррупции.

Раздел III. ПОРЯДОК РАБОТЫ "ТЕЛЕФОНА ДОВЕРИЯ"

3.1. Информация о работе "телефона доверия" доводится до сведения населения автономного округа через средства массовой информации, размещается на тематическом сайте "Противодействие коррупции" www.corruption.admhmao.ru.

(п. 3.1 в ред. постановления Губернатора ХМАО - Югры от 23.09.2014 N 110)

3.2. Прием сообщений граждан, поступающих по "телефону доверия" осуществляется круглосуточно в автоматическом режиме с записью сообщения на автоответчик (далее - автоответчик). Время приема одного сообщения в режиме автоответчика составляет до 5 минут.

3.3. На автоответчике предварительно гражданину сообщается следующая информация:

"Вы позвонили по "телефону доверия" для приема сообщений о фактах коррупционной направленности. Пожалуйста, представьтесь, назовите свою фамилию, имя, отчество, почтовый адрес для возможности направления ответа на ваше сообщение. Сообщите информацию о фактах коррупционной направленности. Конфиденциальность каждого сообщения гарантируется. Позвольте выразить Вам признательность за содействие в противодействии коррупции".

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 22.04.2014 N 47)

3.4. Прослушивание и регистрацию поступивших по "телефону доверия" сообщений граждан осуществляет специалист Управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-

Мансийского автономного округа - Югры, ответственный за прослушивание и регистрацию поступивших по "телефону доверия" сообщений граждан (далее - ответственное лицо), ежедневно за прошедшие сутки, а поступивших в выходные и праздничные дни - не позднее следующего рабочего дня.
(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 11.07.2012 N 103, от 22.04.2014 N 47, от 12.12.2015 N 164, от 18.08.2023 N 124)

3.5. Учет и регистрация сообщений граждан, поступающих по "телефону доверия", вносятся в журнал учета сообщений граждан, поступающих по "телефону доверия" (далее - журнал), в котором указываются:

порядковый номер сообщения;

дата и время поступления сообщения;

фамилия, имя, отчество позвонившего, его адрес, номер телефона (в случаях, если звонок не анонимный);

краткое содержание сообщения;

фамилия и подпись сотрудника, принявшего сообщение;

отметка, кому направлены для принятия мер полученные сведения;

отметка о принятых решениях, мерах, информировании заявителя о результатах рассмотрения сообщения.

Журнал хранится в служебном кабинете Управления профилактики коррупционных и иных правонарушений Департамента государственной гражданской службы, кадровой политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 11.07.2012 N 103, от 22.04.2014 N 47, от 12.12.2015 N 164, от 18.08.2023 N 124)

3.6. По поступившим и зарегистрированным сообщениям ответственное лицо ежедневно в течение рабочего дня формирует карточки учета сообщений граждан (далее - карточка учета сообщений) и направляет их Губернатору автономного округа для определения исполнителя.

Форма [карточки](#) учета сообщений приводится в приложении к настоящему Положению.

3.7. Карточка учета информации, поступившей по "телефону доверия", после определения исполнителя направляется ответственным лицом в Управление по работе с обращениями граждан Аппарата Губернатора, Правительства автономного округа для организации исполнения и контроля в соответствии с Федеральным [законом](#) от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 01.10.2010 N 184, от 08.02.2023 N 14)

3.8. При наличии в поступившем по "телефону доверия" сообщении граждан сведений о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, данное сообщение подлежит направлению ответственным лицом в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

3.9. Государственные гражданские служащие автономного округа, работающие с сообщениями граждан, поступившими по "телефону доверия", несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", другими федеральными законами, нормативными правовыми актами автономного округа о государственной гражданской службе автономного округа.

Приложение
к Положению о работе
"телефона доверия" по фактам
коррупционной направленности

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений Губернатора ХМАО - Югры от 11.07.2012 N 103,
от 22.04.2014 N 47, от 12.12.2015 N 164, от 18.08.2023 N 124)

Департамент государственной гражданской службы, кадровой
политики и профилактики коррупции Ханты-Мансийского
автономного округа - Югры

Управление профилактики коррупционных и иных правонарушений

Карточка учета информации,
поступившей по "телефону доверия"

Регистрационный номер, дата:

Корреспондент:

Адрес заявителя:

Тел.:

Примечание:

Содержание:

Резолюция:

Исполнитель:

Дата передачи:

Срок ответа:

Содержание ответа:

Подпись исполнителя _____ ФИО _____ Дата _____