

Утвержден  
ВРИО Директора бюджетного учреждения  
Ханты – Мансийского автономного округа –  
Югры «Музей Природы и Человека»



В.А. Просяник

Согласован  
Директор  
Департамента культуры  
Ханты – Мансийского автономного округа –  
Югры



А.А. Латыпов

### ОТЧЕТ

**о результатах деятельности бюджетного учреждения Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» и об использовании закрепленного за ним государственного имущества за 2019 год**

Наименование учреждения:  
**бюджетное учреждение Ханты –  
Мансийского автономного округа – Югры  
«Музей Природы и Человека»**

Место нахождения:  
**г. Ханты – Мансийск, ул. Мира д.11**  
Периодичность: годовая

Форма по ОКУД	
Дата	19.02.2020г.
по ОКПО	05106753
ИНН	8601017606
КПП	860101001
по ОКАТО	71131000000

#### Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1. Перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами

Наименование вида деятельности	Краткая характеристика	Правовое обоснование
1	2	3
<b>1. Основные:</b>		
1.1. Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов и музейных коллекций	Число предметов музейного фонда по итогам 2019 года составило 167 002 ед. хр., в т. ч. основной фонд – 137 834. В абсолютных цифрах количество музейных предметов, внесенных в электронный каталог составило 100 % в общем объеме музейных предметов.	Устав бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей Природы и Человека», утвержден Распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры 26.12.2011 № 062431/11-0, с изменениями от 07.06.2016 № 13-р-1249 и от 15.02.2017 №13-р-276, № 13-189 от 08.02.2018
1.2. Создание экспозиций и выставок музея, в том числе выездных выставок	В 2019 году Музеем Природы и Человека всего представлено зрителям 98 выставок, в т. ч. 84 в рамках госзадания.	
1.3. Публикация музейных предметов, музейных коллекций	Количество музейных предметов основного музейного фонда, опубликованных на экспозициях и выставках в стационаре составило 5 226 ед. Доля опубликованных на экспозициях и выставках музейных предметов вне стационара от общего количества предметов музейного фонда 0,5%	

Вход. № 09/03-ВХ-510  
"18" 04 2020г.

<p>1.4. Осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций</p>	<p>В отчетном 2019 году было проведено 11 Реставрационных советов, общее количество предметов, прошедших реставрацию составило 372 ед. хранения.</p>
<p>1.5. Обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия</p>	<p>На 4-х объектах археологического значения: одно поселение в окрестностях д. Кама и два городища в окрестностях с. Болчары - памятники датируются разными хронологическими периодами: бронзовым веком (III-II тыс. до н.э.), ранним железным веком (III в. до н.э. – III в. н.э.); средневековьем (X-XIII вв.) и не укрепленное поселение, зафиксированное в Ханты-Мансийском районе, рядом с мостом через р. Большая речка (предварительная датировка комплекса – V-XVII вв.) - составлены современные топографо-геодезические планы; установлены предварительные границы, дана оценка их технического состояния, собрана коллекция артефактов (фрагменты керамики, изделия из металла) и оформлены необходимые документы для постановки их на учет в Службе государственной охраны объектов культурного наследия ХМАО-Югры.</p>
<p>1.6. Предоставление консультационных и методических услуг</p>	<p>В 2019 году оказана консультативно-методическая помощь 15 государственным и муниципальным музеям округа по вопросам учета, хранения музейных предметов, организации выставочной деятельности, регистрации музеев в Госкаталоге, работе в АИС.</p> <p>На базе музея прошли практику 10 студентов ВУЗов округа (ЮГУ, СурГУ, Югорск и С-Пб) по направлениям туризм, история, музеология, архивоведение).</p> <p>Специалисты музея участвовали в качестве экспертов в Региональном конкурсе активистов школьного музейного движения.</p>

1.7. Научная деятельность	<p>В течение отчетного периода 16 научных сотрудников занимались исследованиями по 19 темами НИР (в 2018 году – 21 сотрудник, 23 темы).</p> <p>Сотрудники научных отделов являются членами различных обществ и советов: географическое общество, Союз охраны птиц России, Уральское орнитологическое общество, Клуб Гриболюбов Югры Федерация шахмат Югры, Палеонтологическое общество при Российской академии наук, Краеведческое общество города Ханты-Мансийска Совет по вопросам сохранения, использования, популяризации и государственной охраны объектов культурного наследия ХМАО-Югры при Губернаторе Югры.</p> <p>Организовано 5 научно-исследовательских экспедиций, проводились однодневные выходы в окрестностях г. Ханты-Мансийска</p>
<b>2. Виды деятельности, не являющиеся основными, приносящие доход:</b>	
2.1. Реализация сувенирной продукции.	Реализовано в 2019 году сувенирной продукции на 1 030,7 тыс. руб.
2.2. Организация и проведение мероприятий, связанных с историко-культурным и природным наследием и музееведением ХМАО-Югры, включая отдых детей	<p>В 2019 году проведено экскурсий – 1 152, выставок - 98 (в рамках госзадания 84), культурно-образовательных мероприятий - 291, массовых мероприятий - 34. Охват детей составил более 40 тыс. человек. Число экскурсионных посещений музея составило 15,3 тыс. чел., среди которых 3,7 тыс. чел. - это дети до 16-лет. Еще 38,7 тыс. детей посетили выставки и экспозиции музея в индивидуальном порядке</p>

**1.2. Перечень услуг (работ), оказываемых потребителям за плату в случаях, предусмотренных правовыми актами**

Наименование услуги (работы)	Потребитель (физические и (или) юридические лица)	Нормативный правовой (правовой) акт
1	2	3
<p>1. Публичный показ музейных предметов и музейных коллекций: - в стационарных условиях, - вне стационара, - в сети Интернет</p>	Физические лица	Приказ Департамента культуры ХМАО-Югры об утверждении государственного задания БУ «Музей Природы и Человека» на 2019 год и на плановый период

2. Публикация музейных предметов и музейных коллекций	2020-2021 годов за счет средств бюджета ХМАО-Югры Устав бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей Природы и Человека», утвержден Распоряжением Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры 26.12.2011 № 062431/11-0, с изменениями от 07.06.2016 № 13-р-1249 и от 15.02.2017 №13-р-276, № 13-189 от 08.02.2018
3. Осуществление реставрации и консервации музейных предметов и музейных коллекций	
4. Экскурсионное, лекционное обслуживание	
5. Консультации научных сотрудников	
6. Культурно-образовательные программы, тематические занятия, стер-классы по отдельным заявкам	
7. Интерактивная песочница	
8. Годовые абонементы на образовательные программы	

### 1.3. Перечень разрешительных документов, на основании которых учреждение осуществляет деятельность

Наименование документа 1	Реквизиты документа 2	Срок действия 3
Устав бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Музей Природы и Человека»	Распоряжение Департамента по управлению государственным имуществом ХМАО-Югры № 13-р-1249 от 07.06.2016 с изменениями от 15.02.2017	бессрочное
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе по месту ее нахождения	Серия 86 № 001965225 от 18.12.2002	бессрочное

### 1.4. Информация о работниках учреждения

Численность работников	Количество работников		Уровень профессионального образования (квалификации) работников <*>		Причины изменения количества штатных единиц
	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	на начало отчетного периода	на конец отчетного периода	
Штатная численность	106	104	X	X	Сокращение 2 шт. единиц
Фактическая численность	105	109	1-67 2-4 3-12 5-16 6-5 9-2		X

<\*> Уровень профессионального образования (квалификации) работников:

высшее - 1, неполное высшее - 2, среднее профессиональное - 3, начальное профессиональное - 4, среднее (полное) общее - 5, основное общее - 6, не имеют основного общего - 7, ученая степень (доктор наук - 8, кандидат наук - 9).

### 1.5. Средняя заработная плата сотрудников учреждения

Средняя заработная плата (руб.)			
За год, предшествующий отчетному		За отчетный год	
Всего	В том числе за счет средств, полученных в рамках государственного задания	Всего	В том числе за счет средств, полученных в рамках государственного задания
76 102,72	74 266,87	78 619,03	78 298,83

## Раздел 2. Результат деятельности учреждения

### 2.1. Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)

N п/п	Наименование нефинансовых активов	Бюджетная деятельность			Приносящая доход деятельность		
		балансовая стоимость нефинансовых активов на начало года, руб.	балансовая стоимость нефинансовых активов на конец года, руб.	изменение (увеличение, уменьшение), %	балансовая стоимость нефинансовых активов на начало года, руб.	балансовая стоимость нефинансовых активов на конец года, руб.	изменение (увеличение, уменьшение), %
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Основные средства	1 043 526 016,24	1 066 716 871,95	2,22	2 973 461,87	3 677 096,60	23,66
	101.12 «Нежилые помещения – недвижимое имущество учреждения»	489 879 924,97	489 879 924,97	0			
	101.13 «Сооружение – недвижимое имущество учреждения»	0,00	0,00	0			
	101.24 «Машины и оборудование - особо ценное движимое имущество учреждения»	87 635 038,90	88 978 038,90	1,53	604 054,81	0,00	0
	101.25 «Транспортные средства-особо ценное движимое имущество»	1 758 900,01	1 758 900,01	0			

	101.26 «Производственный и хозяйственный инвентарь - особо ценное движимое имущество учреждения»	61 558 094,98	61 558 094,98	0			
	101.27 «Библиотечный фонд - особо ценное движимое имущество учреждения»		0,00	0			
	101.28 «Прочие основные средства - особо ценное движимое имущество учреждения»	313 833 187,97	313 833 187,97	0			
	101.34 «Машины и оборудование – иное движимое имущество учреждения»	34 063 630,60	56 706 347,77	66,47	1 695 022,81	2 723 948,35	60,7
	101.35 «Транспортные средства – иное движимое имущество учреждения»	257 126,20	224 126,20	-12,83			
	101.36 «Производственный и хозяйственный инвентарь – иное движимое имущество учреждения»	45 631 561,19	45 100 579,73	-1,16	211 362,47	510 126,47	58,57
	101.37 «Библиотечный фонд – иное движимое имущество учреждения»	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
	101.38 «Прочие основные средства – иное движимое имущество учреждения»	8 908 551,42	8 677 671,42	-2,59	463 021,78	443 021,78	-4,32
<b>2</b>	<b>Нематериальные активы</b>						
<b>3</b>	<b>Непроизведенные активы</b>	<b>31 522 800,19</b>	<b>31 522 800,19</b>	<b>0</b>			
	103.11 «Земля- недвижимое имущество учреждения»	31 522 800,19	31 522 800,19	0			
<b>4</b>	<b>Амортизация</b>	<b>555 427 954,02</b>	<b>597 328 830,66</b>	<b>7,54</b>	<b>2 237 654,23</b>	<b>3 060 282,80</b>	<b>36,76</b>

104.12 «Амортизация нежилых помещений – недвижимое имущество учреждения»	190 698 962,49	209 032 278,45	9,61			
104.13 «Амортизация сооружений – недвижимое имущество учреждения»	0,00	0,00	0			
104.24 «Амортизация машин и оборудования – особо ценного движимого имущества учреждения»	82 971 731,97	84 812 718,84	2,22	15 101,37	0,0	0
104.25 «Амортизация транспортных средств – особо ценного движимого имущества учреждения»	1 005 085,92	1 256 357,40	25,0			
104.26 «Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря – особо ценного движимого имущества учреждения»	61 415 991,85	61 423 928,05	0,01			
104.27 «Амортизация библиотечного фонда – особо ценного движимого имущества учреждения»	0,00	0,00	0			
104.28 Амортизация прочих основных средств – особо ценного движимого имущества учреждения»	139 433 418,64	154 948 785,04	11,13			
104.34 «Амортизация машин и оборудования – иное движимое имущество учреждения»	27 667 411,45	32 986 106,54	19,22	1 569 635,17	2 119 401,07	33,74
104.35 Амортизация транспортных средств – иное движимое имущество учреждения»	234 459,44	209 959,40	10,45			

	104.36 «Амортизация производственного и хозяйственного инвентаря – иное движимое имущество учреждения»	44 448 306,98	45 234 746,66	1,77	211 362,47	510 126,47	58,57
	104.37 «Амортизация библиотечного фонда – иное движимое имущество учреждения»	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
	104.38 «Амортизация прочих основных средств – иное движимое имущество учреждения»	7 552 585,28	7 423 950,28	1,7	441 555,22	430 755,26	2,45
<b>5</b>	<b>Материальные запасы</b>	<b>17 588 890,07</b>	<b>12 336 427,39</b>	<b>-29,86</b>	<b>1 669 818,09</b>	<b>1 230 890,83</b>	<b>-26,29</b>
	105.31 «Медикаменты и перевязочные средства – иное движимое имущество учреждения»	-					
	105.32 «Продукты питания – иное движимое имущество учреждения»	18 448,00	3 412,50	-81,50	-	6 562,02	100,0
	105.33 «Горюче- смазочные материалы – иное движимое имущество учреждения»	33 569,91	31 140,34	-7,24			
	105.34 «Строительные материалы – иное движимое имущество учреждения»	54 592,00	0,00	0			
	105.35 «Мягкий инвентарь – иное движимое имущество учреждения»	255 089,15	10 199,00	-96,0	45 792,00	25 555,00	-44,19
	105.36 «Прочие материальные запасы – иное движимое имущество учреждения»	17 225 880,80	12 290 661,34	-28,65	1 589 543,09	1 198 773,81	-24,58

	105.37 «Готовая продукция – иное движимое имущество учреждения»	1 310,21	1 014,21	-22,59	34 483,00	0,00	100
<b>6</b>	<b>Вложения в нефинансовые активы</b>						
	в разрезе счетов						
<b>7</b>	<b>Нефинансовые активы в пути</b>						
<b>8</b>	<b>Нефинансовые активы имущества казны</b>						
	в разрезе счетов						
	<b>Итого</b>	<b>1 648 065 660,52</b>	<b>1 707 904 930,19</b>	<b>3,63</b>	<b>6 880 934,19</b>	<b>7 968 270,23</b>	<b>15,80</b>

2.2. Показатели кассовых и плановых поступлений  
(с учетом возвратов) по каждому показателю, предусмотренному Планом

№ п/п	Показатель	План, руб.	Факт, руб.	Исполнение плана, %
1	2	3	4	5
1	Субсидии на выполнении государственного задания	168 971 100,00	166 174 106,66	98,34
2	Субсидии на иные цели	35 954 300,00	34 958 885,62	97,23
3	Поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе	6 100 000,00	4 710 385,51	77,22
4	Иные доходы	3 000 000,00	3 003 000,00	100,1
	<b>Итого</b>	<b>214 025 400,00</b>	<b>208 846 377,79</b>	<b>97,6</b>

2.3. Показатели кассовых и плановых выплат  
(с учетом восстановленных кассовых выплат)  
по каждому показателю, предусмотренному Планом

№ п/п	Показатель	План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	Исполнение плана, %
1	2	3	4	5
1	Заработная плата	98 210,9	98 210,9	100
1.1	Оплата б/л за 3 дня	198,9	171,3	86,12
2	Прочие выплаты	2 921,0	2 563,3	100
3	Начисления и выплаты по оплате труда	27 686,3	27 686,3	100
4	Услуги связи	1 320,5	1 316,5	100
5	Транспортные услуги	581,0	440,8	76
6	Коммунальные услуги	6 648,7	6 593,3	99,16
7	Арендная плата за использование имуществом	360,00	360,00	100
8	Работы, услуги по содержанию имущества	29 121,3	25 416,4	87,3

9	Прочие работы, услуги	9 923,4	9 205,2	93
10	Оплата услуг страхования	36,3	35,7	98
11	Прочие расходы	6 793,4	6 791,3	100
12	Расходы на приобретение основных средств	26 712,0	26 604,0	99,6
13	Расходы на приобретение материальных запасов	3 511,6	3 451,5	98
	Итого	214 025,4	208 846,4	97,6

2.4. Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей

N п/п	Наименование показателя	Всего, руб.	В том числе:	
			бюджетная деятельность, руб.	приносящая доход деятельность, руб.
1	2	3	4	5
1	Недостачи материальных ценностей			
2	Недостачи денежных средств			
3	Хищение материальных ценностей			
4	Хищение денежных средств			
5	Порча материальных ценностей			
	Итого			

2.5. Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию

2.5.1. Динамика изменения дебиторской задолженности

N п/п	Вид поступлений (выплат)	Дебиторская задолженность на начало года, руб.	Дебиторская задолженность на конец года, руб.		Изменение (увеличение, уменьшение), %, (4) / (3) x 100	Причины образования задолженности, нереальной к взысканию
			Всего	В том числе нереальная к взысканию		
1	2	3	4	5	6	7
1	Дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего	423 444 652,92	477 921 381,13		112,8	

2	Дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	86 240,3	252 205,89		292,44	
	Итого	423 530 893,22	478 173 587,02			

### 2.5.2. Динамика изменения кредиторской задолженности

N п/п	Вид поступлений (выплат)	Кредиторская задолженность на начало года, руб.	Кредиторская задолженность на конец года, руб.		Изменение (увеличение, уменьшение), %, (4) / (3) x 100	Причины образования просроченной задолженности
			Всего	В том числе просроченная		
1	2	3	4	5	6	7
1	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, всего	1 996 283,19	1 374 559,9		68,8	
2	Кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от платной и иной приносящей доход деятельности, всего	1 426 718,43	1 214 362,94		85	
	Итого	3 423 001,62	2 588 922,84			

### 2.6. Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)

N п/п	Вид платных услуг (работ) <*>	Сумма доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ), руб.
1	2	3
1	Реализация сувенирной продукции	1 030 859,08
2	Реализация входных билетов на посещение музея; экскурсионное обслуживание	1 657 385,93
3	Культурно-образовательная деятельность	1 048 120,00
4	Арендная плата помещений	140 891,10
5	Грант	3 003 000,00
6	Услуги по организации выставок	690 416,00
7	Оказание иных услуг	47 460,88
	<b>Итого</b>	<b>7 618 132,99</b>

<\*> в случае, если учреждением платные услуги потребителям не оказываются, в графе 2 "Виды работ и услуг" указывается "не оказываются".

### 2.7. Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)

Наименование услуги (работы)	Изменение цены (руб.)					
	с 2015 г.	04.07.2016	04.09.2017	с 15.06.2018	с 21.09.2018	с 07.10.2019
1	2	3	4	5	6	7

1. Единый билет на посещение экспозиции «Связь времен»	0	150,00	250,00	250,00	250,00	250,00
2. Единый билет на посещение экспозиции «Связь времен» (Реализация входных билетов на посещение музея для студентов средних специальных учебных заведений, учащихся учреждений начального профессионального образования)	0	0	100,00	100,00	100,00	100,00
3. Выставка из частных собраний, фондов федеральных, региональных и иных музеев	-	30,00	По расчетной стоимости	По расчетной стоимости	По расчетной стоимости	По расчетной стоимости
4. Обзорная экскурсия по экспозиции «Связь времен» (экскурсионное обслуживание для остальных посетителей)	50,0	50,00	-	-	-	-
4.1. Обзорная экскурсия по экспозиции «Связь времен» (1 академический час) для группы до 7 человек	-	-	1 500,00	1 500,00	1 500,00	-
5. Тематическая экскурсия (экскурсионное обслуживание для детей до 18 лет и учащихся общеобразовательных школ)	10,0	10,0	-	-	-	-
5.1. Тематическая экскурсия для лиц, не достигших 16 лет (1 академический час — 45 мин), группа до 11 чел.	-	-	500,00	500,00	500,00	-
6. Тематическая экскурсия для лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (экскурсионное обслуживание для студентов средних специальных учебных заведений, учащихся учреждений начального профессионального образования)	10,0	10,00	-	-	-	-

6.1. Тематическая экскурсия для лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам (студенты) ((1 академический час — 45 мин), группа до 11 чел.	-	-	1 000,00	1 000,00	1 000,00	-
7. Экскурсия в КТК «Археопарк» (1 ак.час — 45 мин), группа до 10 чел.	-	-	3 500,00	3 500,00	3 500,00	-
8. Тематическая авторская экскурсия (1 академический час-45 минут) группа о 11 чел.	-	-	2 500,00	2 500,00	2 500,00	-
9. Право фотографирования со штативом и подсветкой экспоната, находящегося в экспозиции или фондах музея (Реализация билетов на право фотографирования)	50,0	50,00	170,00	-	-	-
10. Интерактивная песочница, 15 минут	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
11. Экскурсия по городу	240-650 1 билет	360,00 1 билет	-	-	-	700,00
11.1. Экскурсия по городу на транспорте заказчика, 2 академических часа, группа 5 человек	-	-	6 000,00	6 000,00	6 000,00	1 750,00
12. Лекции, читаемые научными сотрудниками в помещении музея	60,0 1 билет	60,0 1 билет	-	-	-	-
12.1. Тематическая лекция в музее, 1 лекция	-	-	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
12.2. Тематическая лекция выездная, 1 лекция	-	-	3 000,00	3 000,00	3 000,00	-
13. Выездные лекции (вне музея), читаемые по путевкам	2 900,0	2 900,0	-	-	-	-
14. Научные консультации	300,0- 1000,0	300,0- 1000,0	200,00	200,00	200,00	-
15. Культурно-образовательные мероприятия	450,0- 730,0	450,00- 730,00	3 700,00 – 9 000,00	3 700,00 – 9 000,00	3 700,00 – 9 000,00	3 750,00 – 7 500,00
16. Тематические занятия	90,0-180,0	180,00	1 000,00 -1 500,00	1 000,00 -1 500,00	1 000,00 -1 500,00	1 000,00
17. Аудиогид	30,0	30,00	200,00	200,00	200,00	100,00
18. Годовой абонемент	-	-	-	-	600-650,00	-

<\*> В случае, если учреждением платные услуги потребителям не

оказываются, в графе «Наименование услуги (работы)» указывается "не оказываются".

2.8. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей)

№ п/п	Вид работ (услуг)	Платные/бесплатные работы (услуги)	Количество потребителей
1	2	3	4
	Итого количество потребителей платных услуг	X	21 812
	Итого количество потребителей бесплатных услуг	X	83 338
	Всего количество потребителей	X	105 150

2.9. Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры

№ п/п	Вид работ (услуг)	Количество жалоб	Принятые меры
1	2	3	4
	-	-	-

**Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением.**

3.1. Сведения об использовании имущества, закрепленного за учреждением

№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	На начало года	На конец года	Изменение, гр. 5 - гр. 4
1	2	3	4	5	6
1	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	489 879 924,97	489 879 924,97	0,00
2	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	299 180 962,48	280 847 646,52	-18 333 315,96
3	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.			
4	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.			
5	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.			
6	Остаточная стоимость недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.			
7	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	556 619 553,14	580 514 043,58	23 894 490,44
8	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	руб.	189 652 907,38	189 157 208,57	-495 698,81

9	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.			
10	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	руб.			
11	Общая балансовая стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.			
12	Остаточная стоимость движимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	руб.			
13	Общая стоимость недвижимого имущества, полученного в аренду <*>	руб.	756 000,00	756 000,00	0,00
14	Общая стоимость недвижимого имущества, полученного в безвозмездное пользование <*>	руб.	359 808,21	359 808,21	0,00
15	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	кв. м	64 010,00	64 010,00	0,00
16	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в аренду	кв. м			
17	Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	кв. м			
18	Общая площадь объектов недвижимого имущества, полученного в аренду	кв. м			
19	Общая площадь объектов недвижимого имущества, полученного в безвозмездное пользование	кв. м	51,8	51,8	0,00
20	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося на праве оперативного управления	шт.	5	5	0,00
21	Количество объектов недвижимого имущества, полученных в аренду	шт.	2	2	0,00
22	Количество объектов недвижимого имущества, полученных в безвозмездное пользование	шт.	1	1	0,00
23	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся на праве оперативного управления	руб.	78 371,19	140 891,10	62 519,91

24	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	руб.			
25	Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели	руб.			
26	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.			
27	Остаточная стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	руб.			
28	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	руб.	465 389 276,67	466 128 221,86	738 945,19
29	Остаточная стоимость особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления	руб.	180 547 946,92	165 150 668,47	-15 397 278,45

<\*>Строки 13 и 14 заполняются согласно стоимости, указанной в Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (Справка в составе Баланса).

3.2. Наименование и прочая информация об излишнем, неиспользуемом имуществе, находящемся в оперативном управлении учреждения

---



---

3.3. Информация об участии учреждения в иных юридических лицах

---



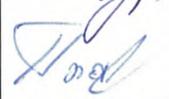
---



---

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

К отчету о результатах деятельности  
БУ ХМАО-Югры «Музей природы и человека» за 2019 год

ФИО и должность	Дата	Подпись	Примечание
Фризен Владимир Петрович – первый заместитель директора			
Мещерякова Наталья Юрьевна – начальник отдела финансового обеспечения			
Плаксунов Евгений Васильевич – консультант отдела правовой, организационной и кадровой работы			
Кривулько Александр Николаевич – начальник планово-экономического отдела			
Гизбрехт Михаил Юрьевич – консультант отдела музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко культурного наследия			