



**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ  
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

**ПРИКАЗ**

**Об утверждении государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

г. Ханты-Мансийск  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2017 г.

09/Департамент культуры АО



451462 677109

№ 09-ОД-86/01-09

от: 03/03/2017

Руководствуясь Законом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 17.11.2016 № 99-оз «О бюджете Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 сентября 2015 года № 318-п «О формировании государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и финансовом обеспечении его выполнения» (в ред. от 30 декабря 2016 года), на основании приказа Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 10 февраля 2017 года № 09-ОД-51/01-09 «О внесении изменений в приказ Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 декабря 2016 года № 09-ОД-535/01-09 «Об утверждении ведомственного перечня государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в сфере культуры, искусства и художественного

образования», на основании справок Департамента финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 14 февраля 2017 года № 240/02/09, № 240/02/13 «Об изменении показателей сводной бюджетной росписи расходов на 2017 год», «Об изменении лимитов бюджетных обязательств на 2017 год» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить государственное задание на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – государственное задание) и форму отчета о выполнении государственного задания согласно Приложениям 1, 2 к настоящему приказу.

2. Приказ Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 27 декабря 2016 года № 09-ОД-541/01-09 «Об утверждении государственного задания бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» на 2017 и плановый 2018-2019 годы за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» признать утратившим силу.

3. Отделу музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия Управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (Е.А. Берендеева) обеспечить контроль за выполнением государственного задания бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека».

4. Врио директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» (далее – учреждение) (О.В. Гришина) обеспечить исполнение государственного задания, предоставление отчета, согласно Приложениям 1, 2 к настоящему приказу в сроки, установленные государственным заданием.

5. Отделу правовой, организационной и кадровой работы (Ю.Р. Старкова):

5.1. довести настоящий приказ до сведения заинтересованных лиц согласно Приложению 3 к настоящему приказу;

5.2. подготовить соглашение о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания с Учреждением в установленном порядке.

6. Планово-экономическому отделу (А.Н. Кривулько) в установленном порядке подготовить уведомление об объеме бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) Учреждением на 2017 год.

7. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



Н.М. Казначеева

Приложение 1  
к приказу Депкультуры Югры  
от 03.03.2014 № 09-09-86/01-09

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Департамента культуры

Ханты-Мансийского  
автономного округа – Югры  
Казначеева  
03.03.2014 г.



Государственное задание  
на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Наименование государственного учреждения БУ «Музей Природы и Человека»

Вид деятельности государственного учреждения Музей

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата	
Код по сводному реестру	74204437
По ОКВЭД	91.02

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <1>

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги <u>Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций</u> (из ведомственного перечня государственных услуг)	070160
2. Категории потребителей государственной услуги <u>физические лица</u>	



	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	показателя <3>)	наименование <3>	код по ОКЕ И <4>	финансовый год)	планового периода)	планового периода)	й финансовый год)	планового периода)	планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
070160000 000000010 06103				В стационарных условиях		число посетителей	человек	792	105 000	105 000	106 000	150	150	150
070160000 000000020 05103				Вне стационара		число посетителей	человек	792	15 400	16 500	17 000	0	0	0
070160000 000000030 04103				Удаленно через сеть «Интернет»		число посетителей	человек	792	8 600	10 000	11 000	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 

5%
----

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	22 марта 2011 года	3-ип	О порядке определения платы за оказание услуг, выполнение работ бюджетными и казенными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

#### 5. Порядок оказания государственной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

5.1.1. Федеральный закон от 26 мая 1996 года №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»;

5.1.2. Федеральный закон от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

5.1.3. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.1.4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ;

5.1.5. Закон Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 15 ноября 2005 года № 109-оз «О культуре и искусстве в Ханты -

Мансийском автономном округе – Югре»;

5.1.6. Закон Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 15 февраля 2008 года № 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

5.1.7. Постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 05.05.2012 г. № 152-п «Об установлении государственными организациями культуры и искусства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, льгот на посещение проводимых ими платных мероприятий для отдельных категорий граждан»;

5.1.8. Приказ Департамента по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 22 марта 2011 года №3-нп «О порядке определения платы за оказание услуг, выполнение работ бюджетными и казенными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет	Полная информация о деятельности Музея	Регулярно, не реже 1 раза в месяц
2. Размещение информации в СМИ (радио, телевидение, печатные периодические издания, телекоммуникационные сети)	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения. Приглашение всех желающих на выставку/ мероприятие	Перед проведением выставки/мероприятия
3. Размещение информации в справочниках, буклетах	Краткая информацию о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения. Приглашение всех желающих на выставку/ мероприятие	По мере выпуска справочника, буклета
4. Размещение информации на информационных стендах	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения.	По мере необходимости
5. Размещение информации у входа в здание	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения.	По мере необходимости

## Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах <1>

### Раздел   2

1. Наименование государственной услуги <u>Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок</u> (из ведомственного перечня государственных услуг)		070380
2. Категории потребителей государственной услуги <u>в интересах общества</u>		
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество государственной услуги		
3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги <2>		

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель качества государственной услуги			Значения показателей качества государственной услуги		
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	единица измерения наименование <3> код по ОКЕИ <4>		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
07052000000000001001100				В стационарных условиях		доля представленных (во всех формах) зрителю музейных предметов в общем количестве музейных предметов основного фонда	процент	744	22	24	26
07052000000000002000100				Вне стационара		среднее количество посетителей 1 выставки вне стационара	человек	792	440	450	470

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги (по справочникам)		Показатель объема государственной услуги			Значение показателя объема государственной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)		
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	единица измерения наименование <3> код по ОКЕИ <4>		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
070520000				В		количество	единиц	642	40	40	40	75	75	75



000000010 01100				стационарн ых условиях		экспозиций								
070520000 000000020 00100				Вне стационара		количество экспозиций	единиц	642	43	43	43	0	0	0

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

#### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5
Приказ	Департамент по управлению государственным имуществом Ханты-Мансийского автономного округа - Югры	22 марта 2011 года	3-нп	О порядке определения платы за оказание услуг, выполнение работ бюджетными и казенными учреждениями Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

#### 5. Порядок оказания государственной услуги

##### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги

5.1.1. Федеральный закон от 26 мая 1996 года №54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и о музеях в Российской Федерации»;

5.1.2. Федеральный закон от 9 октября 1992 г. № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

5.1.3. Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

5.1.4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ;

5.1.5. Закон Ханты - Мансийского автономного округа - Югры от 15 ноября 2005 года № 109-оз «О культуре и искусстве в Ханты - Мансийском автономном округе – Югре»;

5.1.6. Закон Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 15 февраля 2008 года № 17-оз «О регулировании отдельных вопросов в сфере музейного дела в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации в сети Интернет	Полная информация о деятельности Музея	Регулярно, не реже 1 раза в месяц
2. Размещение информации в СМИ (радио, телевидение, печатные периодические издания, телекоммуникационные сети)	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения. Приглашение всех желающих на выставку/ мероприятие	Перед проведением выставки/мероприятия
3. Размещение информации в справочниках, буклетах	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения. Приглашение всех желающих на выставку/ мероприятие	По мере выпуска справочника, буклета
4. Размещение информации на информационных стендах	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения.	По мере необходимости
5. Размещение информации у входа в здание	Краткая информация о содержании выставки/мероприятия, о времени, месте проведения.	По мере необходимости

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <5>

Раздел 1

1. Наименование работы осуществление реставрации и консервации музейных предметов, музейных коллекций

(из ведомственного перечня государственных услуг)

Код по базовому (отраслевому) перечню

070191

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <6>

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы	Значение показателя качества работы		
				2017 год (очередной)	2018 год (1-й год)	2019 год (2-й год)

						наименование показателя <3>	единица измерения		финансовый год)	планового периода)	планового периода)
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)		наименование <3>	код по ОКЕИ <4>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701910000000000002102						доля отреставрированных музейных предметов в общем количестве музейных предметов, нуждающихся в реставрации	процент	744	11	11,5	12

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)			Показатель объема работы			Значение показателя объема работы		
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	единица измерения		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)		
							наименование <3>	код по ОКЕИ <4>						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		
0701910000000000002102						количество предметов	единиц	642		325	340	355		

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

**Часть 2. Сведения о выполняемых работах <5>**  
**Раздел \_2\_**

1. Наименование работы **формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

(из ведомственного перечня государственных услуг)

Код по базовому (отраслевому) перечню

070171

2. Категории потребителей работы **в интересах общества**

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <6>

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	единица измерения		2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование <3>	код по ОКЕИ <4>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0701710000000 0000004102						доля музейных предметов, внесенных в электронный каталог от общего музейного фонда музея	процент	744	90	95	100

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов) 5%

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	единица измерения		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование <3>	код по ОКЕИ <4>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070171000000000000004102						количество предметов	единиц	642		159 000	164 000	169 000

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### Часть 2. Сведения о выполняемых работах <5>

#### Раздел 3

1. Наименование работы обеспечение сохранения и использования объектов культурного наследия

(из ведомственного перечня государственных услуг)

Код по базовому (отраслевому) перечню

2. Категории потребителей работы в интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <6>

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)	Показатель качества работы		Значение показателя качества работы		
			наименование	единица измерения	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)

	(наименование показателя <3>)	(наименование с показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	показателя <3>	наименование <3>	код по ОКЕИ <4>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
070421000000 0000003101						доля проведенных научных исследований, завершившихся выявлением объектов культурного наследия от общего количества научных исследований	процент	744	50	50	50

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	(наименование с показателя <3>)	(наименование с показателя <3>)	(наименование показателя <3>)	наименование показателя <3>	единица измерения		описание работы	2017 год (очередной финансовый год)	2018 год (1-й год планового периода)	2019 год (2-й год планового периода)
							наименование <3>	код по ОКЕИ <4>				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
070421000000 0000003101						количество объектов культурного наследия	единиц	642		4	4	4

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых государственное задание считается выполненным (процентов)

Часть 3. Прочие сведения о государственном задании <7>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения государственного задания: Ликвидация, реорганизация
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) государственного задания: \_\_\_\_\_
3. Порядок контроля за выполнением государственного задания

Формы контроля	Периодичность	Исполнительные органы государственной власти, осуществляющие контроль выполнения государственного задания
1	2	3
Анализ отчетов (предварительных отчетов) о выполнении государственного задания;	Ежеквартально	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Направление запросов о предоставлении информации о выполнении мероприятий в рамках государственного задания;	По мере необходимости	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Анализ поступающих жалоб заявителей, опросы заявителей по качеству предоставления государственных услуг;	По мере необходимости	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
Проведение проверок по выполнению государственного задания.	По мере необходимости	Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

4. Требования к отчетности о выполнении государственного задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении государственного задания: 1 раз в квартал.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: ежеквартально – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом; за 9 месяцев – до 10-го числа месяца, следующего за отчетным; за год – не позднее 10 февраля финансового года, следующего за отчетным.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении государственного задания: до 10 декабря текущего финансового года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении государственного задания: предоставление пояснительной записки к отчету: за 9 месяцев, к предварительному отчету, за год.

5. Иные показатели, связанные с выполнением государственного задания допустимое (возможное) отклонение от выполнения государственного задания (части государственного задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной) 5 %

Приложение 2  
к приказу Депкультуры Югры  
от 03.03.2014 № 09-02-86/01-09

Отчет о выполнении государственного задания  
за 20\_\_ год

Наименование государственного учреждения \_\_\_\_\_

(из ведомственного перечня государственных услуг)

Вид деятельности государственного учреждения \_\_\_\_\_

Периодичность \_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

	Коды
Форма по ОКУД	0506501
Дата	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть I. Сведения об оказываемых государственных услугах <1>

Раздел \_\_\_\_\_





	вание показателя <2>	вание показателя <2>	вание показателя <2>	(наименование показателя <2>)	вание показателя <2>				задании на год <2>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>  
Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование работы _____						Код по базовому (отраслевому) перечню							
2. Категории потребителей работы _____													
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы													
3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы													
Уникальный номер реестровой записи <2>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		наименование показателя <2>	единица измерения		Показатель качества государственной работы		допустимое (возможное) отклонение <2>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование <2>	код по ОКЕИ <2>	утверждено в государственном задании на год <2>	исполнено на отчетную дату			
1	(наименование показателя <2>)	(наименование показателя <2>)	(наименование показателя <2>)	(наименование показателя <2>)	(наименование показателя <2>)	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы

Уникальный номер реестровой записи <2>	Показатель, характеризующий содержание работы					Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы	Показатель объема работы							Среднегодовой размер платы (цена, тариф)
				наименование показателя <2>	единица измерения		значение		допустимое (возможное) отклонение <2>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения			
	(наименование показателя <2>)	(наименование показателя <2>)	(наименование показателя <2>)		наименование показателя <2>		код по ОКЕИ <2>	Утверждено в государственном задании на год <2>				исполнено на отчетную дату		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

подпись)

(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

<1> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) отдельно по каждой из государственных услуг с указанием порядкового номера раздела.

<2> Формируется в соответствии с государственным заданием.

<3> Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой и работ с указанием порядкового номера раздела.»

Приложение 3  
к приказу Депкультуры Югры  
от 03.03.2018 № 09-09-86/07-09

### УКАЗАТЕЛЬ РАССЫЛКИ

к приказу Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросу «Об утверждении государственного задания на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека» за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»:

1. Кибкало Ирина Александровна, первый заместитель директора;
2. Михайлова Наталия Николаевна, начальник управления по вопросам культурной политики и культурных ценностей;
3. Шумикина Ирина Ивановна, начальник управления финансово-экономической и аналитической деятельности;
4. Старкова Юлия Романовна, и.о. начальника отдела правовой, организационной и кадровой работы;
5. Морозова Александра Николаевна, заместитель начальника управления - начальник отдела программ развития культуры и информационно-аналитической деятельности;
6. Берендеева Елена Андреевна, начальник отдела музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия;
7. Кривулько Александр Николаевич, начальник планово-экономического отдела;
8. Власова Надежда Николаевна, консультант отдела музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия.

#### Государственные учреждения культуры, подведомственные Депкультуры Югры:

1. Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Музей Природы и Человека».

Рассылку подготовил:

Консультант отдела музеев, библиотек,  
выставочной деятельности и историко-культурного наследия  
Депкультуры Югры,  
Власова Надежда Николаевна, тел. 33-54-48  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.